

## **Stellenausschreibung der Universität Regensburg | Nummer 24.160**

Die Universität Regensburg ist mit über 20.000 Studierenden eine innovative und interdisziplinär ausgerichtete Campus-Universität mit vielseitigen und hochrenommierten Forschungsaktivitäten und einem breiten und attraktiven Studienangebot für junge Menschen aus dem In- und Ausland. Das Referat V/6 Raummanagement und Grundverwaltung ist unter anderem für die Verteilung und Versorgung aller Hörsäle und Seminarräume der Universität Regensburg zuständig. Dort ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als



### **Hörsaaldienst (m/w/d)**

in Vollzeit (40 Stunden pro Woche) für 2 Jahre zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Da die Einstellung nach § 14 Abs. 2 des Teilzeit- und Befristungsgesetzes befristet ist, können Bewerberinnen und Bewerber, die bereits in einem Arbeitsverhältnis zum Freistaat Bayern gestanden haben bzw. derzeit stehen, nicht berücksichtigt werden. Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Betreuung, Bedienung und Wartung der medientechnischen Anlagen in den Hörsälen und Seminarräumen
- Einweisung von Nutzenden (Professoren/Professorinnen, Studierenden, Dozenten/Dozentinnen, Veranstaltende uvm.) in die technischen Anlagen
- Lösung technischer sowie organisatorischer Problemstellungen in Zusammenarbeit der verschiedenen Fachabteilungen
- Inventarverwaltung
- Pflege und Transport von Mobiliar innerhalb der Fakultäten und auf dem gesamten Gelände der Universität
- Unterstützung bei Veranstaltungen, Tagungen und Festen
- Durchführung von Einzelaufträgen

#### **Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Technisches Verständnis
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Hilfsbereitschaft
- Gute Umgangsformen
- Körperliche Fähigkeit zum Heben und Tragen von Mobiliar

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und herausfordernde Tätigkeit in einem kollegialen und modernen universitären Umfeld
- Umfangreiche interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Geregelte Arbeitszeiten ohne Wochenenddienst

Die Universität Regensburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Universität Regensburg setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein (nähere Informationen unter <https://www.uni-regensburg.de/universitaet/personalentwicklung/familien-service>).

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bevorzugt eingestellt. Bitte weisen Sie auf eine vorliegende Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Bitte beachten Sie, dass wir Kosten, die bei einem etwaigen Vorstellungsgespräch für Sie anfallen sollten, nicht übernehmen können.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Herrn Tobias Urban (E-Mail: [tobias.urban@ur.de](mailto:tobias.urban@ur.de)/Telefon: 0941 943-2362) oder an Frau Viola Banrevy (E-Mail: [viola.banrevy@gmx.de](mailto:viola.banrevy@gmx.de)/Telefon: 0941 943-4952). Wir freuen uns auf Ihre ausführliche Bewerbung, die Sie bitte in einer PDF-Datei bis zum **10. Juli 2024** per E-Mail an [raumverwaltung@uni-regensburg.de](mailto:raumverwaltung@uni-regensburg.de) senden.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter

[https://www.uni-regensburg.de/assets/universitaet/stellenausschreibungen/dokumente/datenschutz\\_stellenausschreibungen\\_2020.pdf](https://www.uni-regensburg.de/assets/universitaet/stellenausschreibungen/dokumente/datenschutz_stellenausschreibungen_2020.pdf)

