

Stellenausschreibung der Universität Regensburg | Nummer 24.121

Die Universität Regensburg ist mit über 20.000 Studierenden eine innovative und interdisziplinär ausgerichtete Campus-Universität mit vielseitigen und hochrenommierten Forschungsaktivitäten und einem breiten und attraktiven Studienangebot für junge Menschen aus dem In- und Ausland. Die Ethikkommission berät und bewertet Forschungsvorhaben am Menschen, insbesondere im Hinblick auf deren ethische Vertretbarkeit und rechtliche Zulässigkeit. Dort ist, vorbehaltlich der endgültigen Mittelzuweisung, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als



Verwaltungsangestellter / Verwaltungsangestellte (m/w/d)

in Vollzeit (40 Stunden pro Woche) unbefristet zu besetzen. Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Die Vergütung erfolgt nach TV-L bis EG 13, je nach fachlicher und persönlicher Eignung.

Ihre Aufgaben:

- Prüfung der formalen Vollständigkeit der Anträge nach Berufsordnung, Medizinprodukteverordnung, In-vitro-Diagnostika-Verordnung und Arzneimittelgesetz
- Pflege der Datenbanken und IT-Anwendungen der Ethikkommission
- Ausfertigung der Voten (auch in englischer Sprache)
- Dokumenten- und Fristenmanagement

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise mit naturwissenschaftlicher Ausrichtung
- Planungs- und Organisationgeschick sowie Freude am Umgang mit Menschen
- Erfahrung mit MS Office, web-basierten Anwendungen und Datenbanken
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Idealerweise Erfahrung in der Durchführung klinischer Prüfungen und Studien

Wir bieten Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum in einem universitären Umfeld.
- Gleitende Arbeitszeit, eine flexible Homeoffice-Regelung sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.
- Ein serviceorientiertes und motiviertes Team, dass sich auf Sie und Ihre Ideen freut!
- Für die Beschäftigten der Universität Regensburg stehen die universitären Einrichtungen wie z.B. das Sportzentrum, als auch diverse Weiterbildungsmöglichkeiten in den unterschiedlichsten Bereichen zur Verfügung.

Die Universität Regensburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Universität Regensburg setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein (nähere Informationen unter <https://www.uni-regensburg.de/universitaet/personalentwicklung/familien-service>).

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bevorzugt eingestellt. Bitte weisen Sie auf eine vorliegende Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Bitte beachten Sie, dass wir Kosten, die bei einem etwaigen Vorstellungsgespräch für Sie anfallen sollten, nicht übernehmen können.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Frederike Seitz (E-Mail: frederike.seitz@ur.de). Wir freuen uns auf Ihre ausführliche Bewerbung, die Sie bitte in einer PDF-Datei bis zum **30. Juni 2024** per E-Mail an frederike.seitz@ur.de senden.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter

https://www.uni-regensburg.de/assets/universitaet/stellenausschreibungen/dokumente/datenschutz_stellenausschreibungen_2020.pdf

