

Name, Vornamen*): _____ Matrikel-Nr.: _____

Bachelorstudiengang: _____

Private E-Mail-Adresse: _____

Tel. Nr.: _____

Geburtsdatum, Geburtsort und Geburtsland*): _____

*) Daten stehen im Zeugnis. Lesen Sie hierzu auch die Hinweise auf der letzten Seite.

Universität Regensburg
Prüfungssekretariat Wirtschaftswissenschaften
z. Hd. Frau Ehemann
93040 Regensburg

Antrag auf Ausstellung des Bachelorzeugnisses

Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Umfang von mindestens **180 Kredit-/Leistungspunkten** erbracht und die Ergebnisse sind bereits in FlexNow im Studiengang bewertet und verbucht. Sofern ich Modulprüfungen im Erstversuch nicht bestanden habe, verzichte ich unwiderruflich auf die Teilnahme an der Wiederholungsprüfung.

Alle Daten in FlexNow (Modulbezeichnungen, Prüfungsdaten, Titel der Bachelorarbeit und die persönlichen Daten wie z.B. Vornamen, Geburtsdatum, Geburtsort und Geburtsland) entsprechen der Richtigkeit und sind vollständig.

Ich beantrage hiermit die Ausstellung des Bachelorzeugnisses.

Folgende Master-Modulprüfungen habe ich bereits während des Bachelorstudiums abgelegt. Sie sollen in FlexNow, wie folgt, zum Master of Science _____ umgebucht werden:

Bezeichnung des Moduls:

Genauere Bezeichnung der Modulgruppe im Masterstudiengang

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Ich bitte um Übersendung der Abschlussunterlagen an folgende Adresse:

_____ Adresse (Straße, Hausnummer; Postleitzahl, Ort)

Oberstehende Adresse ist gültig bis ____ . ____ . 20 ____; Ab dem ____ . ____ . 20 ____ bitte die Abschlussunterlagen an folgende Adresse senden:

_____ Alternativadresse (Straße, Hausnummer; Postleitzahl, Ort)

Datum

Unterschrift

Name, Vorname: _____

Bachelorstudiengang: _____

Matrikel-Nr.: _____

Studienbezogener Auslandsaufenthalt:

1) Im Rahmen dieses Studienganges habe ich einen temporären studienbezogenen Auslandsaufenthalt absolviert:

- NEIN
- JA (weiter mit Frage 2)

2) Dieser wurde vom zuständigen Prüfungssekretariat für den Studiengang anerkannt:

- NEIN
- JA (bitte auch Fragen 2.1 bis 2.4 beantworten)

2.1) Gastland: _____

2.2) Dauer des Aufenthalts:

Angabe in Tag/Monat/Jahr Von _____
Angabe in Tag/Monat/Jahr Bis _____
Nur ganze Monate _____

2.3) Typ des Auslandsaufenthalts:

- Nur **1** Auswahl möglich!
- a) Studium *oder*
 - b) Praktikum *oder*
 - c) Anderer studienbezogener Aufenthalt

2.4) Mobilitätsprogramm:

- Nur **1** Auswahl möglich!
- a) EU-Programm (EU-gefördert, z.B. Erasmus) *oder*
 - b) Sonstiges internationales / nationales Programm *oder*
 - c) Kein Programm, selbst organisiert

**Dieses Blatt ist immer ausgefüllt
mit dem „Antrag auf Ausstellung des Zeugnisses“ im Prüfungssekretariat Wirtschaftswissenschaften vorzulegen!**

Akademischen Feier 2025

Verabschiedung der Absolventen und Absolventinnen der Fakultät Wirtschaftswissenschaften

Es wird geplant, am Freitag, 4. Juli 2025 eine akademische Feier zur Verabschiedung der Absolventen und Absolventinnen der Fakultät Wirtschaftswissenschaften anzubieten.

Bei dieser Feier, bestehend aus einem Festakt und einem Absolventenball, werden im festlichen Rahmen Auszeichnungen und Preise an die Absolventen und Absolventinnen verliehen.

Möchten Sie gerne vorab Informationen über die Feier per E-Mail erhalten, füllen Sie untenstehende Einverständniserklärung für eine Kontaktaufnahme durch den Alumniverein roots e.V aus und geben diese mit dem Antrag auf Zeugnisausstellung im Prüfungssekretariat ab.

Die Termine sind zu gegebener Zeit auf den Webseiten der Fakultät, des Alumnivereins roots e.V und der Fachschaft Wirtschaft zu finden.

Für eine kostenfreie oder kostenpflichtige Premium-Mitgliedschaft wenden Sie sich direkt an den Alumniverein.

----- hier abtrennen -----

Einverständniserklärung

Nur mit abzugeben, wenn mit Kontaktaufnahme einverstanden:
*Bitte diesen Abschnitt auf gesondertem Blatt ausdrucken, vollständig ausfüllen
und mit dem Zeugnisantrag beim Prüfungssekretariat Wiwi vorlegen.*

Ich bin damit einverstanden, Informationen des Alumnivereins der Fakultät Wiwi

- zur Absolventenfeier
- zur Alumni-Arbeit allgemein

unter folgender privaten E-Mail-Adresse zu erhalten:

..... @

Falls ich keine Infos mehr möchte, brauche ich nur eine kurze E-Mail an info@roots-ev.de schicken.
Meine Daten werden anschließend gelöscht.

Diese Einverständniserklärung ist kein Antrag auf Mitgliedschaft im Alumni-Verein.

..... Bachelor-Zeugnis beantragt am: _____.____.20 ____
Name in Druckbuchstaben, Unterschrift (bitte Datum eintragen)

Hinweise zum Bachelorzeugnis:

Die Ausstellung des Bachelorzeugnisses kann erst beantragt werden, wenn für alle Prüfungsleistungen Ergebnisse vorliegen. Bitte überprüfen Sie in FlexNow, ob alles richtig verbucht ist (Titel der Bachelorarbeit usw.). Nach Aushändigung des Zeugnisses können keine Umbuchungen mehr vorgenommen werden.

Bitte überprüfen Sie in FlexNow auch die Vollständigkeit Ihres Namens und sämtlicher Vornamen sowie die Richtigkeit des Geburtsdatums, Geburtsortes und Geburtslandes. Diese werden auf dem Zeugnis sonst falsch ausgewiesen. Eine Änderung müssen Sie in der Studierendenkanzlei vorher durch Vorlage einer entsprechenden Urkunde nachweisen und beantragen. Legen Sie bei kurzfristiger Änderung bitte immer eine Kopie des Personalausweises dem Zeugnisantrag mit bei.

Darüber hinaus sollten Sie Ihre Adresse auf der Homepage der Studierendenkanzlei aktualisieren. Falls Sie die Uni Regensburg verlassen und später eine Bescheinigung o.ä. benötigen, bekommen Sie eine solche wesentlich unbürokratischer, wenn die an der Universität gespeicherte Adresse noch aktuell ist.

Das Zeugnis muss schriftlich beantragt werden (auch als PDF-Scan per E-Mail, vorzugsweise von der studentischen E-Mail-Adresse an pa.wiwi@ur.de). Sofern Sie noch an der Uni sind können Sie den Antrag auch in den Briefkasten des Prüfungssekretariates links an der Wand neben dem Eingang zum "Infozentrum Prüfungsamt" (Raum PT 1.1.12) einwerfen. Die Ausstellung kann ca. 3 bis 5 Wochen dauern, da die Unterschriftsberechtigten nicht ständig sofort erreichbar sind. Bitte sehen Sie von Nachfragen über den Bearbeitungsstand in diesem Zeitraum ab, da dadurch die Ausstellung aller Zeugnisse verzögert wird.

Ausstellungsdatum des Bachelorzeugnisses ist das Datum, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht wurde. Dies ist die Ablegung der letzten Prüfung (Modulprüfung bzw. Seminar) oder Abgabe der Bachelorarbeit oder das Datum der Anerkennung der letzten Prüfungsleistung (Ausland bzw. andere Fakultät). Eine Anzahl von Fachsemestern wird auf dem Zeugnis NICHT ausgewiesen!

Sofern Sie eine Modulprüfung wiederholt haben, wird auf dem Zeugnis nur die Note der Wiederholungsprüfung ausgewiesen, aber nicht die des Erstversuches.

Ein Muster des Bachelorzeugnisses finden Sie im Aushang vor dem Bachelor-Prüfungssekretariat.

Hinweis vom Marketing & Career Service (MCS):

Veröffentlichen Sie Ihren Lebenslauf in der digitalen Karriere-Plattform der Universität Regensburg und präsentieren Sie sich zum Berufsstart so zahlreichen attraktiven Unternehmen! Mehr Infos erhalten Sie hier:

<https://www.uni-regensburg.de/wirtschaftswissenschaften/service/marketing-career/studierende/careercenter/index.html>

Ansprechpartner: Marketing & Career Service (MCS), Tel.: 0941/943-2662, E-Mail: mcs@ur.de