Fakultät für Informatik und Data Science

Die Frauenbeauftragten

der Universität Regensburg

Bajuwarenstraße 4

93053 Regensburg

**Antrag auf Förderung aus dem finanzielle Anreizsystem**

1. **Persönliche Angaben**

Name, Vorname:
Titel:
Adresse beruflich
Straße:

PLZ/ Ort:

Telefon beruflich:
E-Mail beruflich:

1. **Art der beantragten Förderung (Verwendungszweck)**

[ ]  SHK- oder WHK-Stellen für Doktorandinnen, Habilitandinnen und Posthabilitandinnen mit einem Dienstvertrag an der UR

[ ]  Anschub-, Überbrückungs- und Abschlussfinanzierung von Promotionen

[ ]  Reisekostenzuschüsse für die Teilnahme und Organisation von Tagungsreisen, Workshops und Konferenzen ist einmalig möglich

[ ]  Informationsveranstaltungen außerhalb der Universität

[ ]  Literatur- und Softwarebeschaffung

[ ]  Druckkostenzuschüsse für Promotions- oder Habilitationsarbeiten oder andere Publikationen

[ ]  Unterstützung von Gastvorträgen von Wissenschaftlerinnen außerhalb der UR oder von Einladungen von Kooperationspartnern und Kooperationspartnerinnen durch Wissenschaftlerinnen der UR

[ ]  Weiterbildungen

[ ]  Maßnahmen der Gleichstellungskonzepte der FIDS

[ ]  Weitere Sachmittel, sofern diese im Zusammenhang mit der wissenschaftlichen Arbeit stehen

[ ]  Sonstiges

Zeitraum, für den Mittel beantragt werden:

Darstellung des Vorhabens und der Ziele, denen die geplanten Arbeiten dienen:

Obligatorische, zusätzliche Angaben (z. B. aktive Mentorentätigkeit, familiäre Situation, Karriereplanung, z. B. Promotion, Habilitation):

1. **Auflistung und Beschreibung der verausgabten Mittel**

Möglich ist eine Förderung mit bis zu 750€, wobei sich die Gesamtförderung einer Person pro Jahr in der Regel auf 1000€ beschränkt. Erstanträge werden bevorzugt gefördert.

Zu erwarten sind folgende Kosten (Tabelle entsprechend ausfüllen):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verwendungszweck** | **Betrag** | **Kurze Beschreibung** |
| …………. | Beispiel | ..,.. € | z.B. Anreise zum Kongress XY |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

**Insgesamt -----****Euro-----**

**Für alle Ausgaben sind die Belege unmittelbar nach Zahlung mittels unseres Belegformulars einzureichen.**

1. **Abschlusserklärung**

Hiermit bestätige ich, dass alle Angaben richtig sind und die notwendigen Unterlagen beigefügt wurden:

----------------------------------------------- -----------------------------------------------
 Ort, Datum (Unterschrift)